

Montessorischool 'De Pas'



Vervangingsbeleid Montessorischool de Pas

Vervangingsbeleid

Inhoud

Inleiding	3
1. Uitgangspunt: wettelijke kaders	3
1.1 Verplicht aantal uren onderwijs	3
1.2 Vervangend lesprogramma bij opsplitsen groep	3
1.3 Lesuitval door noodsituatie	3
2. Beleid bij ziektevervanging voor onze school	4

Inleiding

De afgelopen jaren is het vinden van vervanging bij ziekte van leerkrachten in het basisonderwijs een toenemend probleem aan het worden. Ook binnen onze organisatie komt het voor dat de schoolleiding geen vervangers kan vinden.

Montessorischool de Pas is aangesloten bij Pon Primair Pool om de problemen rond vervanging op te lossen. In deze pool is een aantal leerkrachten benoemd die zullen invallen bij ziekte of andere afwezigheid. Het kan echter toch nog voorkomen dat we geen invaller kunnen vinden. Het hieronder beschreven beleid wil een overzicht geven van de stappen die op onze school genomen worden bij ziekte of verlof van een van de leerkrachten. Uitgangspunt is altijd om lesuitval te voorkomen.

Uitgangspunt: wettelijke kaders

Wat moeten scholen doen bij lesuitval? In dit vervangingsbeleid leest u wat school doet om lesuitval tegen te gaan.

Verplicht aantal uren onderwijs

De school moet alle leerlingen een programma aanbieden dat voldoet aan de verplichte onderwijstijd. De inspectie van het onderwijs kan een school erop aanspreken als zij onvoldoende uren onderwijs geeft.

Vervangend lesprogramma bij opsplitsen groep

De school moet bij het inplannen van de lessen rekening houden met uitval van lessen, dit kan o.a. door het opnemen van voldoende marge-uren in het vakantierooster.

Door de hele school werken we op de ochtend met een groot blok eigen werktijd. In deze tijd werken de kinderen zelfstandig aan hun eigen taken. Indien leerlingen opgesplitst worden nemen zij hun eigen werk mee. Hiermee kunnen ze dan in de ontvangende groep aan het werk. Ook heeft de leerkracht een standaard werkpakket in de klassenmap, deze wordt vermenigvuldigd door de parallel-leerkracht. De leerlingen die opgesplitst worden doen mee met de gezamenlijke groepsactiviteiten van de ontvangende groep (gym, muziek, crea, kosmisch).

Lesuitval door noodsituatie

Lessen kunnen uitvallen. Bijvoorbeeld door onverwachte afwezigheid van een leraar, en het niet beschikbaar zijn van een vervanger, is er sprake van overmacht. Ook bij een noodsituatie waarbij gevaar is voor de veiligheid en gezondheid, zoals brand, zullen lessen uitvallen.

Beleid bij ziektevervanging op Montessorischool de Pas

1. Als eerste vragen wij vervanging aan bij de Ponpool, leerkrachten van onze school of van de invallijst van onze stichting PRO8.
2. Indien er een Pabostagiaire (3^e-4^e jaar) aanwezig is, mag deze de groep overnemen onder toezicht van een directielid of een leerkracht van de school waarmee wordt afgesproken dat hij/zij toezicht houdt.
3. Indien er een onderwijsassistent is, kan deze de groep onder toezicht van een directielid of een leerkracht van de school overnemen. Dit kan voor maximaal 50% van de taakomvang van de onderwijsassistent.
4. We vragen indien aanwezig een ouder met een onderwijsbevoegdheid om de afwezige leerkracht te vervangen. Deze ouder zal geen lesgeven in de groep van het eigen kind, de school bekijkt per geval in welke groep deze ouder komt.

De volgende afspraken gelden als er geen invaller beschikbaar is om een afwezige collega te vervangen en bovenstaande afspraken niet realiseerbaar zijn.

1. De eerste dag wordt opgevangen door de intern begeleider, ambulante bouwcoördinator of directeur. Dit afhankelijk van beschikbaarheid/ werkdagen van bovengenoemde personen.
2. Daarna worden de leerlingen voor maximaal 2 dagen per week verdeeld over de andere groepen.
De aandachtspunten voor verdeling en een noodpakket ligt in elke groep klaar. Het werkpakket wordt op dat moment vermenigvuldigd.
3. Bij afwezigheid van twee leerkrachten wordt er één groep opgevangen (zie punt 1)
De tweede groep wordt verdeeld. Indien er na twee dagen nog geen vervanging is gaat er één groep naar huis. Per keer wordt gekeken welke groep.

Dit is een noodoplossing

- De intern begeleider, bouwcoördinator of directeur die op dat moment geen lesgevende taken heeft zal niet vaker dan 1 keer per twee maanden een zieke leerkracht vervangen. Bovenstaande personen moeten wel op deze dag aanwezig zijn.
- Als dit vaker gebeurt voelen wij ons genoodzaakt om leerlingen naar huis te sturen, omdat het niet ten koste mag gaan van de kwaliteit van onderwijs en de extra werkdruk die het leerkrachten oplevert.
- De ouders worden zo vroeg mogelijk geïnformeerd als hun kind geen school heeft.
- De groep waarvan de leerkracht afwezig is, gaat als eerste een dag naar huis.
- Indien in daarop volgende dagen nog groepen naar huis moeten dan beginnen wij in groep 7-8a, daarna de overige groepen.

- Bij een tweede ronde naar huis sturen, sturen we in principe eerst weer de groep van wie de leerkracht ziek is naar huis. Daarna gaan we verder met de groepslijst waar we in de vorige ziekteperiode geëindigd waren zodat we niet steeds dezelfde groep naar huis sturen.
- Het naar huis sturen van een groep wordt altijd door de directie van de school gemeld aan het College van Bestuur.

Beschikt u als ouder over een onderwijsbevoegdheid en zou u bij ons op school in willen vallen indien er geen andere vervangingsmogelijkheden zijn?

Meldt u zich dan via info@montessorischooldepas.nl.

Alvast heel hartelijk bedankt!